УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий ГБДОУ детский сад № 74
Приморского района Санкт-Петербурга

_____В. И. Казакова

Приказ от 15.01.2025 г. № 7/1

План мероприятий («дорожная карта») но снижению комплаенс-рисков

N п/п	Мероприятия по минимизации и устранению рисков	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
1.	Информирование работников об основных положениях антимонопольного законодательства	Заведующий В. И. Казакова	Один раз в квартал
2.	Анализ проекта документации о закупке на предмет соответствия антимонопольному законодательству.	Специалист по закупкам Юридический отдел администрации Приморского района Санкт-Петербурга	При проведении правовой экспертизы проекта документации о закупке
3.	Информирование работников контрактной службы администрации об ответственности за несоблюдение антимонопольного законодательства.	Заведующий В. И. Казакова	Один раз в квартал
4.	Тщательная проработка технических заданий документации о закупке	Специалист по закупкам	На постоянной основе
5.	Повышение квалификации сотрудников, к должностным обязанностям которых относится подготовка документов в целях осуществления закупок, а также проведения конкурсов.	Заведующий В. И. Казакова	Один раз в три года

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 74 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Казакова Варвара Ивановна, ЗАВЕДУЮЩИЙ

21.10.25 11:13 (MSK)

Сертификат 20092BF516492CAE69B4B883A9A7D30D